

様式第1号

松江市コンベンション開催支援補助金 交付申請書

平成 年 月 日

一般財団法人くにびきメッセ
理事長 児玉 泰州 様

申請者

住 所

団体名

代表者

印

松江市コンベンション開催支援補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。

コンベンションの 名称	
開催期日	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
開催場所	

コンベンションの 目的・内容				
規 模	<input type="checkbox"/> 国際 <input type="checkbox"/> 全国 <input type="checkbox"/> 西日本地区 <input type="checkbox"/> 中国地区			
人 数	参加人数 内外国人	人	延べ宿泊 者数	人
予定主要宿泊先				
コンベンション 観光バス	運行日	平成 年 月 日		
	バス利用者数	人	運行台数	台
	運行範囲 (松江市内)	①		②
		③		

補助金申請額	コンベンション補助金	:	円
	コンベンション観光バス (台)	:	円

- 添付書類 1. コンベンション実施要項・・・内容やプログラムが記載してあるもの
2. 収支予算書・・・・・・交付見込の補助金額が記載してあるもの

例

第〇〇回 ××大会予算書

【収入】		
科目	予算額	摘要
参加料	7,000,000	参加費 @3,500×1,000名
		懇親会参加費 @5,000×700名
負担金	2,200,000	本部負担金
補助金	1,500,000	島根県補助金 750,000
		松江市補助金 750,000
協賛金・寄付金	2,000,000	企業4社
合計	12,700,000	←

補助金は必ず市と県と分けて記入

【支出】		
科目	予算額	摘要
大会費	3,600,000	会場費 700,000
		会場設備工事費 700,000
		機材レンタル費 500,000
		運送郵送費(バス・タクシー) 200,000
		謝礼(講師)・報奨費 500,000
		記念品費 1,000,000 (@1,000×1000名)
飲食費	4,300,000	懇親会費 3,500,000 (@5,000×700名)
		弁当代 800,000 (@800×1,000名)
事務局費	4,650,000	事前会議費 250,000
		事務用品等 50,000
		通品費 100,000
		印刷製本費(論文集・案内状) 3,400,000
		人件費(アルバイト等) 100,000
		宿泊費 250,000
予備費(雑費等)	150,000	決算書の場合、科目は雑費等か他の名称を使ってください。
合計	12,700,000	←

収入と支出は必ず同額