

# 予算書

【収 入】		
科 目	予 算 額	摘 要
合 計		

【支 出】		
科 目	予 算 額	摘 要
合 計		

第〇〇回 ××大会予算書

【収入】		
科目	予算額	摘要
参加料	7,000,000	参加費 @3,500×1,000名
		懇親会参加費 @5,000×700名
負担金	2,200,000	本部負担金
補助金	1,500,000	島根県補助金 750,000
		松江市補助金 750,000
協賛金・寄付金	2,000,000	企業4社
合計	12,700,000	<

補助金は必ず市と県と分けて記入

【支出】		
科目	予算額	摘要
大会費	3,600,000	会場費 700,000
		会場設備工事費 700,000
		機材レンタル費 500,000
		運送郵送費(バス・タクシー) 200,000
		謝礼(講師)・報奨費 500,000
		記念品費 1,000,000 (@1,000×1000名)
飲食費	4,300,000	懇親会費 3,500,000 (@5,000×700名)
		弁当代 800,000 (@800×1,000名)
事務局費	4,650,000	事前会議費 250,000
		事務用品等 50,000
		通品費 100,000
		印刷製本費(論文集・案内状) 3,400,000
		人件費(アルバイト等) 100,000
		宿泊費 250,000
雑費	150,000	交通費 500,000
合計	12,700,000	<

収入と支出は必ず同額